

Clave de formato:

NOMBRE DEL TRÁMITE:

Expedición de Copias Simples o Certificadas

Ciudad de México, a

de

de

Director General de Asuntos Jurídicos y de Gobierno

Directora General de Obras y Desarrollo Urbano

Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica. Tengo pleno conocimiento de que, en caso de que exista falsedad en ella, se aplicarán las sanciones administrativas y penales establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos de los artículos 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México y 311 del Código Penal para el Distrito Federal.

INSTRUMENTO O DOCUMENTO CON EL QUE ACREDITA LA REPRESENTACIÓN

La Alcabía Tlalpan, a través de la Ventanilla Única de Trámites, con domicilio en Plaza de la Constitución, número 1, colonia Tlalpan Centro, Código Postal 14000, Ciudad de México, es el sujeto obligado del tratamiento de los datos personales que usted proporcione para este trámite, los cuales serán protegidos en el Sistema de Datos Personales de Registro, Control y Seguimiento de solicitudes de trámites ante Ventanilla Única, con fundamento en los artículos 21, 24 fracción XXIII y 186 de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México; 1, 3 fracciones XXIX y XXXIV, 4, 6, 9, 10, 11 y 16 fracciones I y VI de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México, y 18, 19, 20, 21 fracción II y 22 de los Lineamientos Generales de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México. Para la finalidad antes señalada, se solicitan datos personales de tipo identificativo, biométrico, fiscal y, en su caso, patrimonial, los cuales tendrán un ciclo de vida permanente para efecto de su conservación en archivo histórico. Usted podrá ejercer sus derechos de acceso, rectificación, cancelación u oposición de sus datos personales (derechos ARCO), así como la revocación del consentimiento, directamente ante la Unidad de Transparencia de la Alcabía Tlalpan, ubicada en Calle Moneda s/n Esquina Callejón Carrasco, Col. Tlalpan, Centro, Alcabía Tlalpan, C.P. 14000, Tel. 54831500 Ext. 2243, Ciudad de México, o bien, a través del Sistema INFOMEX (www.infodf.org.mx) o la Plataforma Nacional de Transparencia (<http://www.plataformadetransparencia.org.mx>) o en el correo electrónico coordinaciontransparencia59@gmail.com, si desea conocer el procedimiento para el ejercicio de estos derechos, puede acudir a la Unidad de Transparencia, enviar un correo electrónico a la dirección señalada o comunicarse al TEL-INFO (5536 4635).

MODALIDAD DEL TRÁMITE A REALIZAR

Marcar con una (X) el trámite solicitado

Copia Simple

Copia Certificada

N° de copias solicitadas

DESCRIBA EL DOCUMENTO QUE SE SOLICITA

Fecha de expedición

Área que emitió

Folio de Ingreso

Expediente

DATOS DEL INTERESADO (PERSONA FÍSICA)

Nombre (s)

Apellido Paterno

Apellido Materno

Identificación Oficial

Número / Folio

Credencial del Instituto Nacional Electoral, Pasaporte, Cartilla del Servicio Militar Nacional, Cédula Profesional

DATOS DEL INTERESADO (PERSONA MORAL)

Denominación

ACTA CONSTITUTIVA O PÓLIZA

Tipo de Documento

Fecha

de

de

Número o Folio

Entidad Federativa

Número de Notaría, Correduría o Juzgado

Nombre del Notario, Corredor Público o Juez

DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL, APODERADO O TUTOR

* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios en caso de actuar en calidad de representante legal, apoderado, mandatario o tutor.

Nombre (s)

Apellido Paterno

Apellido Materno

Identificación

Número / Folio

INSTRUMENTO O DOCUMENTO CON EL QUE SE ACREDITA LA REPRESENTACIÓN

Número de Escritura, Póliza o Expediente

Fecha:

de

de

Nombre del Notario, Corredor Público o Juez

Número de Notaría, Correduría o Juzgado

Entidad Federativa

DOMICILIO PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS EN LA CIUDAD DE MÉXICO

Calle

No. Exterior

No. Interior

Colonia

Delegación

C.P.

Teléfono

Correo electrónico para recibir notificaciones

Nombre de la persona autorizada para oír y recibir

DATOS DEL PREDIO, EN CASO DE SER NECESARIO

Calle	No. Exterior	No. Interior
Colonia	Delegación	
C.P.	Teléfono	
Se solicita copia certificada de		
Plano o Lámina Número	Folio de Ingreso	Recibo de pago Número

REQUISITOS

Formato debidamente llenado por duplicado.	Comprobante de pago de derechos, una vez que la autoridad señale el monto a pagar por la copias solicitadas.
Documentos con los que se acredite interés jurídico, en original o copia certificada, y copia simple (ejemplo: Sentencia Judicial).	Documentos con los que se acredite la personalidad, cuando se actúe a nombre de persona física o moral, original o copia certificada, y dos copias simples (ejemplo: Poder Notarial, Carta Poder ante Dos Testigos y Ratificada, Poder Especial otorgado en
Original y copia simple de identificación oficial vigente (Credencial del Instituto Nacional Electoral, Pasaporte, Cartilla del Servicio Militar Nacional, Cédula Profesional, en su caso documento migratorio).	

FUNDAMENTO JURÍDICO

Artículo 53 apartado A numeral 12 fracción I y apartado B inciso A fracción XV de la Constitución de la Constitución Política de la Ciudad de México	Artículo 75 Fracción II de la Ley Orgánica de Alcaldías de la Ciudad de México
Artículos 1, 32, 33, 34, 35, 35 Bis, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 49 y 89 de la Ley de Procedimiento Administrativo de la Ciudad de México.	
Costo:	Artículo 248 Fracciones I inciso A e inciso D, Fracción II Inciso A y Fracción V del Código Fiscal de la Ciudad de México
Documento a obtener	Copia certificada o copia simple.
Tiempo máximo de respuesta	7 días hábiles
Vigencia del documento a obtener	Indeterminada
Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta	Aplica Negativa Ficta

OBSERVACIONES

Para realizar el presente trámite deberá acudir directamente a la Ventanilla Única del Órgano Político-Administrativo, donde se encuentre el documento solicitado. El solicitante deberá acreditar el interés jurídico para la obtención del documento o documentos solicitados.

Para efectos del presente trámite se entiende por:

Alcaldías: Los órganos políticos administrativos en cada una de las demarcaciones territoriales en que se divide la Ciudad de México.

INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL (en su caso)**Nombre y Firma**

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMA QUE APARECE AL CALCE, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL TRÁMITE
EXPEDICIÓN DE COPIAS SIMPLES O CERTIFICADAS, .

DE FECHA DE DE

EL INTERESADO ENTREGARÁ LA SOLICITUD EN ORIGINAL Y COPIA SIMPLE PARA ACUSE DE RECIBO QUE CONTENGA SELLO
ORIGINAL Y FIRMA AUTÓGRAFA DEL SERVIDOR PÚBLICO QUE RECIBE.

Recibió (para ser llenado por la autoridad)

ÁREA
NOMBRE
CARGO
FIRMA

Sello de recepción**QUEJAS O DENUNCIAS**

QUEJATEL LOCATEL 5556 58 11 11, HONESTEL 5555 33 55 33.

DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana vía Internet a la dirección electrónica
<http://www.contraloria.cdmx.gob.mx/pcontraloria/denuncia.php>

Información importante: Este formato es un modelo general de solicitud de un trámite o servicio. En caso de requerir incorporar o eliminar información las Dependencias, Órganos Desconcentrados, Órganos Político-Administrativos y Entidades, podrán solicitarlo siempre y cuando dicha adición o supresión tenga sustento en un ordenamiento jurídico y esté validado por la Unidad de Mejora Regulatoria de la Ciudad de México. Por lo anterior, las actualizaciones surtirán efectos jurídicos y serán susceptibles de aplicación en la forma y términos en los que fueron inscritos en el Registro Electrónico de Trámites y Servicios, así como la Publicación en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, y en consecuencia estarán disponibles en el Portal Web Oficial de Trámites y Servicios (Trámites CDMX), por lo tanto no podrán modificarse o alterarse de forma alguna ni podrán exigir requisitos adicionales en forma distinta a los Trámites y Servicios.