

CATÁLOGO DE SERVICIOS 2021-2024

**Dirección General de Medio Ambiente,
Desarrollo Sustentable y Fomento Económico**

CATÁLOGO DE SERVICIOS 2021-2024

Dirección General de Medio Ambiente,
Desarrollo Sustentable y Fomento Económico

ÍNDICE DE SERVICIOS

102	5-01	Desarrollo e implementación de proyectos agroalimentarios mediante huertos urbanos
103	5-02	Adopción de áreas verdes
104	5-03	Asesoría en la elección de especies botánicas y ecológicamente adecuadas para la reforestación
105	5-04	Asesoría y apoyo técnico para la implementación de proyectos de restauración, conservación, protección
106	5-05	Asesoría, capacitación y apoyo para la operación de proyectos productivos de microempresarios
107	5-06	Capacitación talleres
108	5-07	Cursos de capacitación para la instalación de un sistema de captación de agua pluvial (proyectos de participación ciudadana, puntos GPS)
109	5-08	Evaluación de propuestas y proyectos de conservación a través de su aprovechamiento adecuado
110	5-09	Gestión de financiamiento para el otorgamiento de créditos por parte del fondo para el desarrollo social
111	5-10	Informes preventivos en materia de impacto ambiental en suelo de conservación
112	5-11	Informes preventivos en materia de impacto ambiental en suelo urbano
113	5-12	Jornadas comunitarias de educación ambiental y permacultura, a ciudadanos y/o escuelas con diversos temas: manejo de residuos sólidos, fecalismo canino, cultura del agua, reciclaje creativo, eco tecnologías, cambio climático, agenda 2030, objetivos de desarrollo sustentable, bioculturalidad, agricultura urbana, manejo de residuos caseros, aplicación de las 6r's (reducir, reutilizar, reciclar, reparar, rechazar, renovar, rediseñar) desarrollo de proyectos ambientales.
114	5-13	Opinión de uso de suelo para solicitudes ubicadas en suelo de conservación que son de carácter ambiental (proyectos ambientales únicamente)
115	5-14	Padrón de artesanos y productores
116	5-15	Recorridos turísticos
117	5-16	Otorgar cursos de capacitación y asesoría en materia de comercialización, producción y de proveedores
118	5-17	Promover y asesorar la organización de cooperativas en la Alcaldía de Tlalpan
119	5-18	Trámite para autorización de poda, derribo y/o trasplante de arbolado al interior del predio

ID	CLAVE	SERVICIO	REQUISITOS	OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	MATERIA	ÁREA	TIEMPO DE RESPUESTA
102	5-01	Desarrollo e implementación de proyectos agroalimentarios mediante huertos urbanos	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono y correo electrónico. 2-Tipo específico de Servicio. 3-Ubicación donde se requiere el servicio. 4-No. de participantes.	Habilitación o Rehabilitación de Huertos Urbanos.	Recursos Naturales	Dirección de Recursos Naturales J.U.D. Desarrollo Rural	20 días hábiles
103	5-02	Adopción de áreas verdes	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono y correo electrónico. 2-Tipo específico de Servicio. 3-Ubicación donde se requiere el servicio.	Donación de Arbolado.	Ordenamiento Ecológico	Dirección de Ordenamientos Ecológico y Educación Ambiental * J.U.D. Subdirección de Ordenamiento Ecológico	20 días hábiles
104	5-03	Asesoría en la elección de especies botánicas y ecológicamente adecuadas para la reforestación	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono y correo electrónico. 2-Tipo específico de Servicio. 3-Ubicación donde se requiere el servicio.	Asesoría.	Ordenamiento Ecológico	Dirección de Ordenamientos Ecológico y Educación Ambiental Subdirección de Ordenamiento Ecológico J.U.D. de Educación Ambiental	20 días hábiles

ID	CLAVE	SERVICIO	REQUISITOS	OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	MATERIA	ÁREA	TIEMPO DE RESPUESTA
105	5-04	Asesoría y apoyo técnico para la implementación de proyectos de restauración, conservación, protección	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono y correo electrónico. 2-Tipo específico de Servicio. 3-Ubicación donde se requiere el servicio.	Asesoría.	Recursos Naturales	Dirección de Recursos Naturales y Desarrollo Rural J.U.D. Desarrollo Rural J.U.D. Recursos Naturales	20 días hábiles
106	5-05	Asesoría, capacitación y apoyo para la operación de proyectos productivos de microempresarios	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono y correo electrónico. 2-Tipo específico de servicio. 3-Ubicación donde se requiere el servicio.	Asesoría.	Promoción Cooperativa	Dirección de Economía Sustentable, Desarrollo y Fomento Económico J.U.D. de Economía Solidaria y Promoción Cooperativa	20 días hábiles
107	5-06	Capacitación talleres	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono y correo electrónico. 2-Tipo específico de servicio. 3-Ubicación donde se requiere el servicio. 4-N° de participantes.	Talleres de Huertos Urbanos.	Recursos Naturales	Dirección de Recursos Naturales y Desarrollo Rural J.U.D. de Desarrollo Rural	20 días hábiles

ID	CLAVE	SERVICIO	REQUISITOS	OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	MATERIA	ÁREA	TIEMPO DE RESPUESTA
108	5-07	Cursos de capacitación para la instalación de un sistema de captación de agua pluvial (proyectos de participación ciudadana, puntos GPS)	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono y correo electrónico. 2-Tipo específico de servicio. 3-Ubicación donde se requiere el servicio.	Curso.	Ordenamiento Ecológico	Dirección de Ordenamiento Ecológico y Educación Ambiental J.U.D. de Información y Seguimiento Geográfico	20 días hábiles
109	5-08	Evaluación de propuestas y proyectos de conservación a través de su aprovechamiento adecuado	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono y correo electrónico. 2-Tipo específico de servicio. 3-Ubicación donde se requiere el servicio.	Limpieza de Barrancas.	Recursos Naturales	Dirección de Recursos Naturales y Desarrollo Rural J.U.D. de Recursos Naturales	20 días hábiles
110	5-09	Gestión de financiamiento para el otorgamiento de créditos por parte del fondo para el desarrollo social	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono y correo electrónico. 2-Tipo específico de servicio.	Desarrollo Económico.	Desarrollo Económico	Dirección de Economía Sustentable, Desarrollo y Fomento Económico J.U.D. Desarrollo Económico	20 días hábiles

ID	CLAVE	SERVICIO	REQUISITOS	OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	MATERIA	ÁREA	TIEMPO DE RESPUESTA
111	5-10	Informes preventivos en materia de impacto ambiental en suelo de conservación	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono y correo electrónico. 2-Ubicación del lugar origen de la denuncia.	Denuncias Ambientales.	Ordenamiento Ecológico	Dirección de Ordenamiento Ecológico y Educación Ambiental Subdirección de Ordenamiento Ecológico	20 días hábiles
112	5-11	Informes preventivos en materia de impacto ambiental en suelo urbano	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono y correo electrónico. 2-Ubicación del lugar origen de la denuncia.	Denuncias Ambientales.	Dirección de Ordenamiento Ecológico y Educación Ambiental J.U.D de Vigilancia e Impacto Ambiental	Dirección de Ordenamiento Ecológico y Educación Ambiental Subdirección de Ordenamiento Ecológico	20 días hábiles

ID	CLAVE	SERVICIO	REQUISITOS	OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	MATERIA	ÁREA	TIEMPO DE RESPUESTA
113	5-12	Jornadas comunitarias de educación ambiental y permacultura, a ciudadanos y/o escuelas con diversos temas: manejo de residuos sólidos, fecalismo canino, cultura del agua, reciclaje creativo, eco tecnologías, cambio climático, agenda 2030, objetivos de desarrollo sustentable, bioculturalidad, agricultura urbana, manejo de residuos caseros, aplicación de las 6r's (reducir, reutilizar, reciclar, reparar, rechazar, renovar, rediseñar) desarrollo de proyectos ambientales.	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono y correo electrónico. 2-Lista de asistencia. 3-Tipo específico de Servicio. 4-Ubicación donde se requiere el servicio. 5-Número de participantes.	Solicitud de Talleres, pláticas, asesorías.	Ordenamiento Ecológico	Dirección de Ordenamiento Ecológico y Educación Ambiental J.U.D. de Educación Ambiental	20 días hábiles
114	5-13	Opinión de uso de suelo para solicitudes ubicadas en suelo de conservación que son de carácter ambiental (proyectos ambientales únicamente)	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono de contacto, correo electrónico. 2-tipo específico de servicio. 3-Ubicación donde se requiere el servicio. 4-Tipo de proyecto que solicita.	Dictamen de Uso de Suelo para Proyectos Ambientales.	Ordenamiento Ecológico	Dirección de Ordenamiento Ecológico y Educación Ambiental J.U.D. de Información y Seguimiento Geográfico	20 días hábiles

ID	CLAVE	SERVICIO	REQUISITOS	OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	MATERIA	ÁREA	TIEMPO DE RESPUESTA
115	5-14	Padrón de artesanos y productores	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono y correo electrónico. 2-Ubicación precisa (calle, número, entre que calles se encuentra y colonia). 3-Cédula de registro en el área que brinda servicio. 4-Tipo de actividad que brinda el peticionario.	Asesoría e integración del Padrón de artesanos y productores.	Promoción Turística	Dirección de Economía Sustentable, Desarrollo y Fomento Económico J.U.D. de Promoción Turística	20 días hábiles
116	5-15	Recorridos turísticos	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono de contacto, correo electrónico. 2-Tipo específico de servicio. 3-Ubicación donde se requiere el servicio. 4-Número de participantes.	Pláticas y/o visitas guiadas.	Promoción Turística	Dirección de Economía Sustentable, Desarrollo y Fomento Económico J.U.D. de Promoción Turística	20 días hábiles
117	5-16	Otorgar cursos de capacitación y asesoría en materia de comercialización, producción y de proveedores	1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono de contacto, correo electrónico. 2-Cédula de registro del área que brinda el servicio. 3-Tipo específico de servicio. 4-Ubicación donde se requiere el servicio.	Talleres, cursos y asesorías en materia de Organización de Cooperativas.	Desarrollo Económico	Dirección de Economía Sustentable, Desarrollo y Fomento Económico J.U.D. de Desarrollo Económico	20 días hábiles

ID	CLAVE	SERVICIO	REQUISITOS	OBSERVACIONES Y COMENTARIOS	MATERIA	ÁREA	TIEMPO DE RESPUESTA
118	5-17	Promover y asesorar la organización de cooperativas en la Alcaldía de Tlalpan	<p>1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono de contacto, correo electrónico.</p> <p>2-Cédula de registro en el área que brinda servicio.</p> <p>3-Tipo específico de servicio.</p> <p>4-Ubicación donde se requiere el servicio.</p>	Talleres, cursos y asesorías en materia de Organización de Cooperativas.	Economía Solidaria	Dirección de Economía Sustentable, Desarrollo y Fomento Económico J.U.D. de Economía Solidaria y Promoción Cooperativa	20 días hábiles
119	5-18	Trámite para autorización de poda, derribo y/o trasplante de arbolado al interior del predio	<p>1-Nombre del solicitante, dirección particular, teléfono de contacto, correo electrónico.</p> <p>2-Tipo específico de servicio</p> <p>3-Ubicación donde se requiere el servicio.</p> <p>4-Fotos del árbol.</p>	Solicitudes para poda, derribo y/o trasplante de árboles dentro del predio el ciudadano debe realizar un pago de \$336.00 en tesorería por concepto de artículo 254 de poda y/o derribo, en caso de la autorización de derribo se realizará la restitución física de árboles y materiales de acuerdo al numeral 9 de la nadf-001-rnat-2015 la cual indica "en todo derribo de un árbol deberá realizarse la restitución mediante la compensación física o económica o la medida equivalente. La restitución física se realizará de conformidad con lo indicado por la autoridad correspondiente".	Ordenamiento Ecológico	Dirección de Ordenamiento Ecológico y Educación Ambiental Subdirección de Ordenamiento Ecológico	20 días hábiles